

REP. N. 17095 ----- RACC. N. 3691 -----

----- **ATTO INTEGRATIVO** -----
----- **REPUBBLICA ITALIANA** -----

Registrato a Torino
1° Ufficio delle Entrate
il 25/10/2016
al n° 21139 Serie 1T

L'anno duemilasedici. -----

Il giorno ventiquattro del mese di ottobre. -----

----- (24/10/2016) -----

In Torino, in una sala posta al piano primo dello stabile sito in Via Vespucci n. 15. -----

Avanti me Monica TARDIVO, Notaio in Torino, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Torino e Pinerolo, assistito dalle testimoni signore: -----

- VANINO Mariella, nata a Torino il 19 giugno 1958, residente a Torino via Vochieri Andrea 9, -----

- PATRUCCO Roberta, nata a Torino il 22 agosto 1960, residente a Pino Torinese (TO) via Torino 16. -----

----- E' PRESENTE IL SIGNOR: -----

- **FERRERO Gianluca**, nato a Torino (TO) il 7 dicembre 1963, domiciliato a Torino (TO), via Amerigo Vespucci n. 15, codice fiscale FRR GLC 63T07 L219H, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di procuratore del signor: -----

- **ELKANN Lapo Edovard**, nato a New York (Stati Uniti d'America) il 7 ottobre 1977, domiciliato in Torino (TO), corso XI Febbraio n. 19, ----- Codice Fiscale LKN LDV 77R07 Z404J, Fondatore e Presidente della Fondazione "Laps Libera accademia progetti sperimentali Onlus", giusta procura da me notaio ricevuta in data 23 (ventitre) febbraio 2016 (duemilasedici), repertorio n. 15767, allegata sotto la lettera "A" a precedente atto a mio rogito in data 23 (ventitre) giugno 2016 (duemilasedici), repertorio n. 16462/3522, registrato a Torino il 6 (sei) luglio 2016 (duemilasedici) al n. 8736; il comparente dichiara essere la suddetta procura ancora valida, efficace e non revocata. -----

Detto comparente, della cui identità personale io notaio sono certo, mi chiede di ricevere, alla presenza de ----- testimoni, il presente atto al quale -----

----- **PREMETTE CHE** -----

- con atto a mio rogito in data 23 (ventitre) febbraio 2016 (duemilasedici), repertorio n. 15766/3346, registrato a Torino in data 3 (tre) marzo 2016 (duemilasedici) al n. 2549, è stata costituita dal signor ELKANN Lapo Edovard la Fondazione denominata "Laps Libera accademia progetti sperimentali Onlus" siglabile "Laps Onlus", con sede in Torino (TO), corso XI Febbraio n. 19, codice fiscale 97804180012, in corso di riconoscimento della personalità giuridica; -----

- ai fini dell'iscrizione della Fondazione nell'Anagrafe delle Onlus presso l'Agenzia delle Entrate, è stata apportata una modifica all'art. 3 dello statuto, come da atto a mio rogito in data 23 (ventitre) giugno 2016 (duemilasedici), repertorio n. 16462/3522, registrato a Torino il 6 (sei) luglio 2016 (duemilasedici) al n. 8736; -----

- ai fini dell'iscrizione della Fondazione nel Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - di Torino, sono state richieste ulteriori modifiche ed integrazioni al testo dello statuto. -----

----- **TUTTO CIO' PREMESSO** -----

e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, il signor FER-

RERO Gianluca, in virtù dei poteri conferiti con la citata procura, ai fini dell'iscrizione della Fondazione "Laps Libera accademia progetti sperimentali Onlus" nel Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - di Torino, conviene di modificare l'articolo 8 dello statuto nel seguente nuovo testo: -----

"La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione composto da un minimo di 5 (cinque) ad un massimo di 15 (quindici) membri nominati come segue: -----

a) 3 (tre), ivi compreso il Presidente, dal Fondatore Lapo Edovard ELKANN; -----

b) 2 (due), ivi compreso, eventualmente, il Vice Presidente (facoltativo), dagli altri Fondatori in carica i quali provvedono inoltre alla nomina, in tutto o in parte, dei Consiglieri di cui alla precedente lettera a) qualora il Fondatore Lapo Edovard ELKANN, per qualsiasi motivo, non vi provveda o non vi possa provvedere; -----

c) fino ad un massimo di 10 (dieci) dai Consiglieri nominati ai sensi delle lettere a) e b). -----

In caso di un unico Fondatore, questi provvederà alla nomina di tutti i membri del Consiglio di Amministrazione ivi compreso il Presidente ed, eventualmente, il Vice Presidente. -----

I componenti del primo Consiglio di Amministrazione sono nominati dal Fondatore Lapo Edovard ELKANN nell'atto costitutivo. -----

I Consiglieri restano in carica per tre esercizi e scadono con l'approvazione del rendiconto economico e finanziario del terzo esercizio. -----

Nel caso di cessazione di un Consigliere, lo stesso è sostituito dal o dai soggetti che avevano nominato il cessato; il nuovo nominato resta in carica per la restante parte del mandato. -----

In caso di un unico Fondatore, questi provvederà alla nomina del Consigliere cessato o dell'intero Consiglio di Amministrazione scaduto. In caso di assenza giustificata, impedimento grave o decesso dell'unico Fondatore, saranno i fratelli germani dell'unico Fondatore a provvedere alle suddette nomine. -----

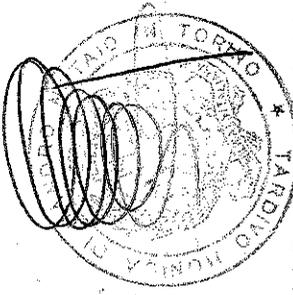
Spettano al Consiglio di Amministrazione, oltre all'approvazione del bilancio preventivo e del rendiconto economico e finanziario, la nomina e la revoca del Presidente e del Vice Presidente (qualora non nominati dagli aventi diritto di cui sopra e fermo restando che, per la prima volta, la nomina può essere effettuata nell'atto costitutivo), nonché l'eventuale nomina, per il periodo ritenuto opportuno, del Segretario Generale ed il conferimento dei relativi poteri. -----

Il Consiglio di Amministrazione ha altresì tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, con facoltà di delega a suoi componenti, nonché di determinazione dei programmi di attività della Fondazione, di richiesta della dichiarazione di estinzione della stessa, di nomina del o dei liquidatori e di devoluzione del patrimonio. -----

Il Consiglio di Amministrazione inoltre stabilisce i criteri e le modalità di erogazione delle rendite e provvede, se del caso e nei limiti consentiti dalla legge, alle modifiche del presente statuto. -----

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno due volte l'anno per approvare il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo. -----

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente o dal Vice Pre-



sidente con avviso inviato, anche a mezzo telefax o posta elettronica certificata o con qualsiasi altro mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, a ciascun componente almeno cinque giorni prima della riunione, salvo i casi di urgenza, con indicazione delle materie dell'ordine del giorno. -----

Il Consiglio di Amministrazione è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente (se nominato) o in caso di assenza di entrambi sarà presieduto dal Consigliere più anziano di età presente. -----

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione possono essere tenute anche con mezzi di telecomunicazione a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti, il Consiglio si considererà tenuto nel luogo ove si trova il Presidente e dove deve, inoltre, trovarsi il Segretario. -----

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica. -----

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono prese a maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità prevale il voto di colui che presiede l'assemblea. In caso di mancanza del Presidente e del Vicepresidente (ove nominato) le deliberazioni si ritengono non assunte. In tal caso, il Consiglio di Amministrazione si dovrà riunire in seconda convocazione, il terzo giorno lavorativo successivo, con lo stesso ordine del giorno e delibererà anche in assenza del Presidente e del Vicepresidente (ove nominato) con le suddette maggioranze. -----

Tuttavia per le modifiche dello statuto, la richiesta della dichiarazione di estinzione della Fondazione, la nomina del o dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole dei due terzi dei componenti il Consiglio di Amministrazione. In caso di mancanza del Presidente le deliberazioni si ritengono non assunte. In tal caso, il Consiglio di Amministrazione si dovrà riunire in seconda convocazione, il terzo giorno lavorativo successivo, con lo stesso ordine del giorno e delibererà anche in assenza del Presidente e del Vicepresidente (ove nominato) con le suddette maggioranze. -----

I verbali delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione devono essere trascritti in ordine cronologico su apposito registro e devono essere sottoscritti dal Presidente della riunione e dal Segretario." -----

Su richiesta del comparente signor FERRERO Gianluca viene allegato al presente atto sotto la lettera "A", con dispensa di lettura per me notaio, il testo dello statuto aggiornato con l'anzi illustrata modifica. -----

Si richiedono le agevolazioni di cui al D.Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460 s.m.i. -----

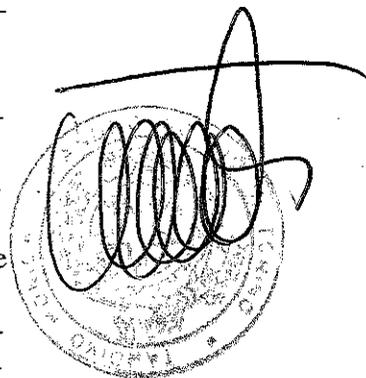
Richiesto io notaio ho ricevuto il presente atto, che ho letto, alla presenza delle testimoni, al comparente che l'approva. -----

Scritto in parte da persona di mia fiducia ed in parte da me su due fogli di cui occupa sei intere pagine e parte della settima e viene sottoscritto alle ore nove e trenta minuti. -----

In originale firmato: -----

Gianluca FERRERO -----

Roberta PATRUCCO -----



Mariella VANINO -----
Monica TARDIVO - Notaio -----
=====

----- Allegato "A" al numero 17095/3691 di repertorio -----

----- STATUTO -----

Articolo 1 - Denominazione -----

E' costituita una fondazione denominata "Laps Libera accademia progetti sperimentali Onlus" siglabile "Laps Onlus" senza vincoli di interpunzione e di rappresentazione grafica. -----

Nella denominazione e in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, è obbligatorio l'uso della locuzione "Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale" o dell'acronimo "Onlus". -----

Articolo 2 - Sede -----

La Fondazione ha la sede in Torino (TO) Corso XI Febbraio n.19. -----

Il Consiglio di Amministrazione potrà istituire uffici operativi purché sul territorio nazionale. -----

Articolo 3 - Oggetto -----

La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue mediante progetti in ambito sociale, educativo, ricreativo e culturale esclusivamente finalità di utilità e solidarietà sociale nei confronti dei soggetti svantaggiati in ragione delle loro condizioni fisiche, sociali ed economiche con il fine del miglioramento della loro qualità di vita. -----

La Fondazione promuove, l'attività di beneficenza ai sensi del comma 1, lettera a), numero 3) dell'art. 10 del D.Lgs 460/1997 conformemente alle disposizioni di cui al comma 2 bis del citato art. 10 per la realizzazione a titolo esemplificativo e non esaustivo dei seguenti obiettivi: -----

- contribuire al miglioramento dei servizi sociali e scolastici con maggiore attenzione all'infanzia e ai ragazzi bisognosi e socialmente disagiati che vivono nelle aree più degradate del territorio nazionale, -----

- contribuire attraverso l'istituzione di borse di studio e di ricerca a valorizzare i giovani meritevoli, ma con gravi disagi socio economici, -----

- sostenere l'organizzazione di eventi per la diffusione del concetto di sport e di solidarietà sociale nei confronti di soggetti emarginati, -----

- sostenere la promozione di progetti per favorire l'istruzione e l'educazione finalizzata a sostenere l'integrazione sociale nel mercato del lavoro di soggetti svantaggiati che hanno difficoltà nella ricerca di un'occupazione attraverso lo sviluppo di attività basate principalmente sulle tradizioni artigianali, artistiche, digitali e multimediali del territorio nel quale si opera. -----

Per la realizzazione dei suoi scopi la Fondazione potrà attivare una rete di collaborazioni tra enti e organismi pubblici e privati sia Italiani che esteri operanti nella medesima direzione. -----

L'associazione può inoltre svolgere altre attività accessorie ed integrative di quelle istituzionali quali ad esempio: -----

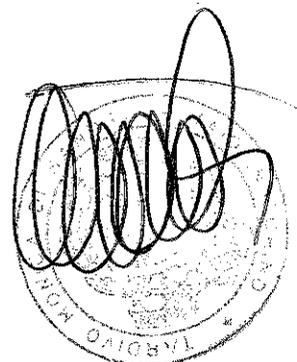
- curare la produzione di opere editoriali, opuscoli e cataloghi, -----

- promuovere la diffusione delle proprie attività mediante incontri, dibattiti, stages, tavole rotonde, eventi, comunicazione attraverso i mass media, -----

- organizzare occasionalmente, nei limiti consentiti dalla legge, raccolte fondi, in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze e campagne di sensibilizzazione. -----

La Fondazione potrà avvalersi di ogni strumento utile al fine del raggiungimento del suo scopo. -----

La Fondazione per la realizzazione dei propri scopi istituzionali potrà altresì svolgere tutte le operazioni che il Consiglio di Amministrazione riterrà utili



o necessarie per il conseguimento degli stessi nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura mobiliare e immobiliare necessarie o utili alla realizzazione dei propri scopi nei limiti consentiti dalla legge. -----

E' escluso lo svolgimento di attività diverse, ad eccezione di quelle direttamente connesse a quelle sopra indicate. La Fondazione potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare, in via strumentale e non prevalente, attività commerciali. -----

Articolo 4 - Durata -----

La Fondazione ha durata illimitata. -----

Articolo 5 - Patrimonio ed entrate -----

Il patrimonio indisponibile della Fondazione è costituito da quanto versato a tale titolo dal/i Fondatore/i. Il patrimonio indisponibile iniziale è pari a euro 80.000,00 (ottantamila). -----

Tale patrimonio può essere aumentato e alimentato con obblazioni, lasciti, donazioni, legati ed erogazioni effettuati a titolo di incremento del patrimonio da quanti abbiano desiderio ed amore al potenziamento della Fondazione. -----

Le entrate della Fondazione, da impiegare per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse (patrimonio disponibile), sono costituite dal fondo di gestione, dagli utili e dagli avanzi di gestione e da tutto quanto ricevuto dalla stessa non a titolo di incremento del patrimonio. Il patrimonio disponibile iniziale è pari a euro 80.000,00 (ottantamila). -----

Le entrate di natura commerciale e produttive dovranno derivare da attività marginali effettuate con l'esclusivo scopo di favorire la realizzazione delle attività istituzionali. -----

E' in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, nonché di fondi, riserve o capitale, durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre ONLUS che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura. -----

Articolo 6 - Fondatori -----

Sono Fondatori: -----

a) coloro che sono intervenuti nell'atto costitutivo -----

b) i soggetti riconosciuti tali dal/i Fondatore/i in carica. -----

Articolo 7 - Organi della Fondazione -----

Sono organi della Fondazione: -----

- il Consiglio di Amministrazione; -----

- il Presidente e il Vice Presidente (se nominato); -----

- il Revisore dei Conti (se nominato); -----

- il Segretario Generale (se nominato). -----

E' inoltre possibile la nomina di cariche onorarie. -----

Tutte le cariche sono gratuite, salvo il rimborso delle eventuali spese sostenute per ragioni d'ufficio. -----

Tutti i componenti degli organi elettivi della Fondazione sono rieleggibili. -----

Articolo 8 - Consiglio di Amministrazione -----

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione composto da un minimo di 5 (cinque) ad un massimo di 15 (quindici) membri nominati come segue: -----

a) 3 (tre), ivi compreso il Presidente, dal Fondatore Lapo Edovard ELKANN; -----

b) 2 (due), ivi compreso, eventualmente, il Vice Presidente (facoltativo), dagli altri Fondatori in carica i quali provvedono inoltre alla nomina, in tutto o in parte, dei Consiglieri di cui alla precedente lettera a) qualora il Fondatore Lapo Edovard ELKANN, per qualsiasi motivo, non vi provveda o non vi possa provvedere; -----

c) fino ad un massimo di 10 (dieci) dai Consiglieri nominati ai sensi delle lettere a) e b). -----

In caso di un unico Fondatore, questi provvederà alla nomina di tutti i membri del Consiglio di Amministrazione ivi compreso il Presidente ed, eventualmente, il Vice Presidente. -----

I componenti del primo Consiglio di Amministrazione sono nominati dal Fondatore Lapo Edovard ELKANN nell'atto costitutivo. -----

I Consiglieri restano in carica per tre esercizi e scadono con l'approvazione del rendiconto economico e finanziario del terzo esercizio. -----

Nel caso di cessazione di un Consigliere, lo stesso è sostituito dal o dai soggetti che avevano nominato il cessato; il nuovo nominato resta in carica per la restante parte del mandato. -----

In caso di un unico Fondatore, questi provvederà alla nomina del Consigliere cessato o dell'intero Consiglio di Amministrazione scaduto. In caso di assenza giustificata, impedimento grave o decesso dell'unico Fondatore, saranno i fratelli germani dell'unico Fondatore a provvedere alle suddette nomine. -----

Spettano al Consiglio di Amministrazione, oltre all'approvazione del bilancio preventivo e del rendiconto economico e finanziario, la nomina e la revoca del Presidente e del Vice Presidente (qualora non nominati dagli aventi diritto di cui sopra e fermo restando che, per la prima volta, la nomina può essere effettuata nell'atto costitutivo), nonché l'eventuale nomina, per il periodo ritenuto opportuno, del Segretario Generale ed il conferimento dei relativi poteri. -----

Il Consiglio di Amministrazione ha altresì tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, con facoltà di delega a suoi componenti, nonché di determinazione dei programmi di attività della Fondazione, di richiesta della dichiarazione di estinzione della stessa, di nomina del o dei liquidatori e di devoluzione del patrimonio. -----

Il Consiglio di Amministrazione inoltre stabilisce i criteri e le modalità di erogazione delle rendite e provvede, se del caso e nei limiti consentiti dalla legge, alle modifiche del presente statuto. -----

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno due volte l'anno per approvare il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo. -----

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente o dal Vice Presidente con avviso inviato, anche a mezzo telefax o posta elettronica certificata o con qualsiasi altro mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, a ciascun componente almeno cinque giorni prima della riunione, salvo i casi di urgenza, con indicazione delle materie dell'ordine del giorno. -----

Il Consiglio di Amministrazione è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente (se nominato) o in caso di assenza di entrambi sarà presieduto dal Consigliere più anziano di età pre-

sente. -----
Le riunioni del Consiglio di Amministrazione possono essere tenute anche con mezzi di telecomunicazione a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti, il Consiglio si considererà tenuto nel luogo ove si trova il Presidente e dove deve, inoltre, trovarsi il Segretario. -----

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica. -----
Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono prese a maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità prevale il voto di colui che presiede l'assemblea. In caso di mancanza del Presidente e del Vicepresidente (ove nominato) le deliberazioni si ritengono non assunte. In tal caso, il Consiglio di Amministrazione si dovrà riunire in seconda convocazione, il terzo giorno lavorativo successivo, con lo stesso ordine del giorno e delibererà anche in assenza del Presidente e del Vicepresidente (ove nominato) con le suddette maggioranze. -----

Tuttavia per le modifiche dello statuto, la richiesta della dichiarazione di estinzione della Fondazione, la nomina del o dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole dei due terzi dei componenti il Consiglio di Amministrazione. In caso di mancanza del Presidente le deliberazioni si ritengono non assunte. In tal caso, il Consiglio di Amministrazione si dovrà riunire in seconda convocazione, il terzo giorno lavorativo successivo, con lo stesso ordine del giorno e delibererà anche in assenza del Presidente e del Vicepresidente (ove nominato) con le suddette maggioranze. -----

I verbali delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione devono essere trascritti in ordine cronologico su apposito registro e devono essere sottoscritti dal Presidente della riunione e dal Segretario. -----

Articolo 9 - Presidente e Vice Presidente -----

Il Presidente ha la rappresentanza della Fondazione nei confronti dei terzi, nei limiti dei poteri allo stesso conferiti, e in giudizio. -----

Inoltre, il Presidente: -----

- convoca il Consiglio di Amministrazione e lo presiede proponendo le materie da trattare nelle rispettive adunanze; -----
- firma gli atti e quanto occorra per l'esplicazione di tutti gli affari che vengono deliberati; -----
- sorveglia il buon andamento amministrativo della Fondazione; -----
- cura l'osservanza dello Statuto e ne promuove la riforma qualora si renda necessario; -----
- provvede all'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione ed ai rapporti con gli enti pubblici; -----
- adotta, in caso d'urgenza, ogni provvedimento opportuno, sottoponendolo alla ratifica del Consiglio di Amministrazione alla prima riunione utile. -----

Il Presidente ha facoltà di nominare procuratori speciali per lo svolgimento dei singoli atti o categorie di atti. -----

In caso di mancanza o di impedimento del Presidente ne fa le veci il Vice Presidente, se nominato. -----

Articolo 10 - Revisore dei conti -----

Il Revisore dei Conti è nominato dal Fondatore Lapo Edovard Elkann e

qualora per qualsiasi motivo, non vi provveda o non vi possa provvedere, dagli altri Fondatori o, in mancanza di questi ultimi, dai fratelli germani dell'unico Fondatore, e resta in carica per 3 (tre) esercizi e scade con l'approvazione del Rendiconto Economico e finanziario del terzo esercizio, ed è scelto tra coloro che sono iscritti nel registro dei revisori legali dei conti. Il suo incarico è rinnovabile. Il Revisore dei Conti assiste alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, ha funzioni consultive ed ispettive sulla gestione amministrativa della Fondazione e ne riferisce annualmente in una relazione scritta di commento al bilancio predisposto ed approvato dal Consiglio di Amministrazione. -----

Articolo 11 - Segretario Generale -----

E' facoltà del Consiglio di Amministrazione nominare un Segretario Generale determinandone la durata in carica e l'emolumento. -----

Il Segretario Generale è a capo della struttura operativa della Fondazione. --

In particolare il Segretario Generale: -----

(i) provvede all'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e parimenti esegue le decisioni del Presidente; -----

(ii) interviene alle adunanze del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto; -----

(iii) attende alla preparazione e all'istruttoria delle materie e delle proposte poste all'ordine del giorno per dotare il Consiglio di Amministrazione di ogni utile elemento conoscitivo ai fini della spedita ed efficace trattazione; -

(iv) svolge tutte le funzioni affidategli dal Consiglio di Amministrazione nonché tutte le operazioni non riservate specificamente ad altri organi -----

Articolo 12 - Esercizio finanziario -----

L'esercizio finanziario della Fondazione termina il 31 (trentuno) dicembre di ciascun anno. -----

Gli utili o gli avanzi di gestione verranno impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. -----

Articoli 13 - Bilanci -----

Per ogni esercizio il Consiglio di Amministrazione dovrà predisporre ed approvare un bilancio consuntivo entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio ed un bilancio preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento. A fronte di particolari esigenze, su delibera del Consiglio di Amministrazione, i termini di cui sopra, entro i quali predisporre il Bilancio Consuntivo ed il Bilancio Preventivo, possono essere prorogati di due mesi. -----

Il Bilancio preventivo deve individuare, in base alle risorse economiche disponibili o preventivabili, l'attività che la Fondazione intende svolgere nel successivo anno. -----

Il Bilancio consuntivo raccoglie i risultati economici dell'attività svolta nell'anno precedente ed è accompagnato da una relazione illustrativa del Consiglio di Amministrazione. -----

Articolo 14 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio -----

In caso di scioglimento della Fondazione per qualunque causa, vi è l'obbligo di devolvere l'eventuale patrimonio residuo ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3 comma 190, della Legge 23 dicembre 1996 n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge. -----

In tal caso il Consiglio di Amministrazione, come previsto dall'articolo 8,

contestualmente nomina un liquidatore. -----

Articolo 15 - Vigilanza -----

La Fondazione è sottoposta alla vigilanza delle Autorità competenti. -----

Articolo 16 - Norme finali -----

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alle norme di legge. -----

In originale firmato: -----

Gianluca FERRERO -----

Roberta PATRUCCO -----

Mariella VANINO -----

Monica TARDIVO - Notaio -----

Copia autentica riprodotta sopra dieci pagine circa, firmata a' sensi di legge,
rilasciata ad uso consentito. -----

Torino, li 25 ottobre 2016